

Số: 03/NQ-CTCT

Đông Triều, ngày 02 tháng 03 năm 2024

**NGHỊ QUYẾT CỦA CHỦ TỊCH
CÔNG TY TNHH MTV THỦY LỢI ĐÔNG TRIỀU THÁNG 03/2024**

Căn cứ Luật Doanh nghiệp, ngày 17/6/2020;

Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng vốn nhà nước đầu tư vào sản xuất kinh doanh tại doanh nghiệp, ngày 26/11/2014;

Căn cứ Nghị định số 91/2015/NĐ-CP, ngày 13/10/2015 của Chính phủ về đầu tư vốn nhà nước vào doanh nghiệp và quản lý, sử dụng tài sản vốn, tài sản tại doanh nghiệp; Nghị định số 32/2018/NĐ-CP, ngày 08/3/2018 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 91/2015/NĐ-CP, ngày 13/10/2015 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 3966/QĐ-UBND, ngày 19/10/2020 của UBND tỉnh Quảng Ninh về việc phê duyệt Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH MTV Thủy lợi Đông Triều Quảng Ninh;

Căn cứ Nghị quyết số 18-NQ/ĐU ngày 28/02/2024 của Đảng ủy Công ty TNHH MTV Thủy lợi Đông Triều về phương hướng, nhiệm vụ tháng 03/2024;

Căn cứ tình hình hoạt động sản xuất, kinh doanh của Công ty.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Phương hướng, nhiệm vụ của Công ty tháng 03/2024, cụ thể như sau:

1. Công tác quản lý nước:

- Triển khai thực hiện nghiêm túc: Kế hoạch số 37/KH-CTTLĐT, ngày 23/01/2024 về việc triển khai thực hiện các biện pháp ứng phó với nguy cơ hạn hán, thiếu nước năm 2024; Quyết định số 10/QĐ-CT, ngày 23/01/2024 thành lập Ban chỉ huy phòng, chống hạn hán, thiếu nước năm 2024; Quyết định số 11/QĐ-CT, ngày 23/01/2024 thành lập đội xung kích phòng, chống hạn hán, thiếu nước năm 2024. Kiểm tra, bảo dưỡng, sửa chữa máy bơm dầu, bơm điện để sẵn sàng phục vụ công tác phòng chống hạn hán, thiếu nước năm 2024.

- Tập trung phục vụ nước tưới dưỡng lúa vụ Đông Xuân 2023 kịp thời, đầy đủ, không để ảnh hưởng đến thời vụ, thiệt hại đến năng suất, sản lượng cây trồng và chống lãng phí nước, giảm điện năng tiêu thụ, đặc biệt lưu ý tiết kiệm nước của các hồ chứa.

- Tăng cường kiểm tra công tác cung cấp nước tưới của các Cụm Thủy nông, xử lý kỷ luật nghiêm đối với những trường hợp để thất thoát nước, tưới ngoài đường bao, không theo dẫn nước trong quá trình cung cấp nước tưới.

- Tiếp tục công tác kiểm tra phát hiện và xử lý những trường hợp vi phạm trong việc xả thải làm ô nhiễm nguồn nước do Công ty quản lý.

- Dẫn nước từ hồ Khe Chè để tạo nguồn cho trạm bơm Nghè Dàn của HTX SXDVNN Bình Dương để phục vụ sản xuất vụ Đông Xuân 2024; làm văn bản báo cáo Sở NN&PTNT, UBND thị xã Đông Triều về việc bổ sung diện tích tưới tiêu của HTX SXDVNN Bình Dương làm cơ sở quyết toán diện tích đặt hàng năm 2024.

2. Công tác quản lý công trình

- Tiếp tục duy trì tốt công tác quản lý công trình, tăng cường tu bổ, nạo vét kênh mương, mái thượng hạ lưu đập; sửa chữa, bảo dưỡng máy móc, thiết bị; tiếp tục tăng cường công tác tuyên truyền, vận động các đơn vị, tổ chức và cá nhân không xâm hại, lấn chiếm hành lang và công trình thủy lợi; các Cụm thủy nông tuyệt đối không để xảy ra việc lấn chiếm, xâm hại đến hành lang và công trình thủy lợi do mình quản lý. Nếu để xảy ra thì Cụm trưởng, người lao động được phân công phụ trách phải chịu hình thức kỷ luật, Giám đốc Công ty chịu trách nhiệm liên đới.

- Lắp đặt 05 bộ dàn van, cánh cổng và máy đóng mở trên hệ thống kênh tưới trạm bơm Đạm Thủy và trạm bơm Tân Việt; Nạo vét đoạn kênh trước cống Mai Long; xử lý sự cố (thay gioăng) cánh cổng hạ lưu hồ Bến Châu.

- Tiếp tục làm việc với UBND thị xã Đông Triều để báo cáo UBND tỉnh về việc bàn giao đường ống dẫn nước cầu máng sông Cầm về Công ty quản lý, sử dụng.

3. Công tác quản lý diện tích:

- Tiếp tục làm việc với các HTX SXKD DVNN để điều chỉnh lại hồ sơ, sổ hộ về tăng giảm diện tích.

- Làm việc HTX SXKD DVNN Bình Dương để xác định diện tích do Công ty cấp nước hỗ trợ trạm bơm Nghè Dàn.

- Rà soát, hoàn thiện hồ sơ (bản đồ, sổ hộ, điểm giao nhận nước) để ký diện tích cung cấp nước tưới do hồ Sóng Rắn phục vụ đối xã Nguyễn Huệ.

- Tiếp tục xác định cơ cấu cây trồng và bản đồ vùng tưới, tiêu vụ Đông Xuân năm 2024 đối với các đơn vị dùng nước.

4. Công tác quản lý lao động

- Rà soát, phân công, điều động cán bộ, người lao động tại các cụm thủy nông để đảm bảo tốt công tác quản lý, khai thác công trình thủy lợi.

- Tiếp tục kiểm tra đôn đốc công tác trực bảo vệ tại các cụm Thủy nông.
- Quản lý, duy trì quân số lao động để đảm bảo thực hiện ngày công lao động, nâng cao chất lượng, khối lượng công việc hàng ngày.

- Thực hiện nghiêm túc và đảm bảo việc quân số ăn cơm giữa ca tại các Văn phòng công ty cùng các cụm thủy nông.

5. Công tác đảm bảo các chế độ, chính sách cho người lao động

- Chi trả tiền lương, phụ cấp lương tháng 02/2024 và thực hiện các khoản giao nộp BHXH, BHYT, BHTN; thanh toán chế độ ốm đau, thai sản... cho cán bộ, người lao động tháng 03/2024.

- Nâng lương cho cán bộ, người lao động đến kỳ hạn.

6. Công tác quản lý kinh tế:

- Làm việc Sở Nông nghiệp và PTNT cấp 60% kinh phí đặt hợp đồng đặt hàng năm 2024 cho Công ty.

- Hoàn thiện lại báo cáo Tài chính, báo cáo giám sát tài chính năm 2023 sau khi được đơn vị kiểm toán gửi các Sở ngành, đơn vị liên quan theo quy định; Quyết toán thuế TNCN, thu nhập doanh nghiệp và thuế Tài nguyên.

- Làm việc với Công ty TNHH Thương mại Bình Dương Quảng Ninh để xác định trách nhiệm và hình thức xử lý tài sản 02 đoạn kênh tưới thuộc trạm bơm tưới Bình Sơn và trạm bơm tưới Đạm Thủy do Công ty quản lý đã bị Công ty TNHH Thương Mại Bình Dương Quảng Ninh phá dỡ, san gạt để làm Cửa hàng xăng dầu Bình Dương và khu dịch vụ.

- Báo cáo UBND tỉnh Quảng Ninh và đề xuất phương án xử lý tài sản 02 đoạn kênh tưới thuộc trạm bơm tưới Bình Sơn và trạm bơm tưới Đạm Thủy, xã Thủy An do Công ty quản lý.

- Phối hợp đơn vị tư vấn để lập hồ sơ xin cấp giấy phép khai thác nước mặt của 02 hồ chứa nước (Quán Vuông, Sóng Rắn).

- Làm việc Công ty Cổ phần 397 để ký hợp đồng Đàm Trũng năm 2024 và tạm ứng 60% kinh phí theo Hợp đồng.

- Tiếp tục hoàn thiện các hồ sơ pháp lý liên quan đến các tài sản công trình đã bị phá dỡ và trình các thủ tục đối với thanh lý tài sản cố định, công cụ dụng cụ sau kiểm kê năm 2023 để trình ký. Hoàn thành trong tháng 3/2024.

- Triển khai bàn giao hồ sơ, sổ sách, tài chính cho người phụ trách kế toán Công ty;

- Sửa đổi, bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ của Công ty.

- Làm việc các Sở ngành liên quan để báo cáo, giải trình làm rõ các nội dung liên quan đến Mục tiêu tổng quát và kế hoạch sản xuất kinh doanh năm

2024, làm cơ sở để Sở Kế hoạch và Đầu tư báo cáo UBND tỉnh chấp thuận cho Công ty theo quy định.

- Làm việc Sở Tài chính sớm thẩm định quyết toán kinh phí các nhiệm vụ thực hiện theo Luật Thủy lợi năm 2023 cho Công ty hoặc có Văn bản trả lời để Công ty có cơ sở phê duyệt quyết toán theo quy định.

- Xây dựng các chỉ tiêu làm cơ sở đánh giá kết quả và xếp loại doanh nghiệp; đánh giá kết quả hoạt động của người đại diện vốn nhà nước tại các doanh nghiệp năm 2024 theo công văn 870/STC-TCĐN ngày 26/02/2024 của Sở Tài chính.

- Thanh toán các khoản chi phí thường xuyên.

- Làm việc Sở NN&PTNT về việc nghiệm thu, lập hồ sơ quyết toán hợp đồng đặt hàng năm 2023. (15) Hỗ trợ xã Nguyễn Huệ tính toán kinh phí quản lý, khai thác các công trình do xã quản lý theo Quyết định số 35/QĐ-UBND ngày 13/10/2022 của UBND tỉnh.

7. Công tác xây dựng cơ bản và thực hiện các nhiệm vụ

- Đối với nguồn sửa chữa thường xuyên: Hoàn thành thi công và bàn giao đưa vào sử dụng kênh Đá Trắng; tiếp tục triển khai thi công các hạng mục công trình năm 2024.

- Đối với nguồn khấu hao TSCĐ: Tiếp tục làm việc với Đơn vị tư vấn hoàn thiện hồ sơ Báo cáo kinh tế kỹ thuật và gửi về Công ty để kiểm tra phương án Dự án Sửa chữa, nâng cấp trạm bơm tưới Xuân Sơn, phường Xuân Sơn và trạm bơm tưới Đạm Thủy, xã Thủy An”; đồng thời làm văn bản đề nghị UBND tỉnh xin chủ trương đầu tư từ nguồn vốn khấu hao và kinh phí xử lý, thanh lý tài sản năm 2023.

- Công tác tư vấn khảo sát, thiết kế và giám sát thi công: Tiếp tục làm việc với Phòng kinh tế, Ban quản lý dự án công trình thị xã Đông Triều để xin làm tư vấn thiết kế, giám sát các công trình do Phòng kinh tế và Ban quản lý dự án công trình làm chủ đầu tư.

- Nguồn vốn trung hạn của tỉnh: Làm việc nhà thầu để tổ chức nghiệm thu, hoàn công dự án Nạo vét bồi lắng lòng hồ Bến Châu và Yên Dưỡng.

- Tiếp tục giao đồng chí Vũ Minh Thành làm việc với Sở TN&MT sớm thẩm định hồ sơ giao đất các công trình thủy lợi do Công ty quản lý trình UBND tỉnh ra quyết định (làm văn bản gửi Sở TNMT).

- Tiếp tục giao cho đồng chí Nguyễn Hải Hà làm việc với Chi cục Thủy lợi, Sở NN&PT NT sớm thẩm định trình UBND tỉnh phê duyệt phương án cắm mốc chỉ giới hành lang bảo vệ 12 đập, hồ chứa; phương án bảo vệ công trình thủy lợi của hồ Đồng Đò 1&2 và các nhiệm vụ năm 2022 và năm 2023.

- Phối hợp với Trung tâm phát triển quỹ đất thị xã để kiểm đếm, lên khối lượng, nội dung công việc đề lên phương án bồi thường đường ống dẫn nước của Trạm bơm Quán Vuông.

- Nguồn vốn phòng chống thiên tai: Công ty làm việc với Sở Nông nghiệp & PTNT và các đơn vị có liên quan để xin hỗ trợ từ Quỹ phòng chống thiên tai của tỉnh để sửa chữa, nâng cấp đoạn kênh KC1 thuộc hệ thống kênh trạm bơm tưới Bình Sơn.

8. Lãnh đạo công tác tổ chức, cán bộ

- Tiếp tục quan tâm, đào tạo, bồi dưỡng, cán bộ, đảng viên nằm trong quy hoạch đã được UBND tỉnh và Công ty phê duyệt.

- Dự thảo biên bản, phiếu ý kiến để bổ nhiệm chức vụ Kế toán trưởng Công ty.

- Sắp xếp, phân công lại một số nhiệm vụ giữa các phòng chuyên môn, nghiệp vụ và kiện toàn công tác cán bộ.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Ban Giám đốc Công ty

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Nghị quyết Chủ tịch Công ty đến các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, các Cụm thủy nông; tổ chức họp giao ban cán bộ chủ chốt để quán triệt triển khai thực hiện kế hoạch sản xuất, kinh doanh tháng 03/2024 đạt hiệu quả.

- Tăng cường kiểm tra, đôn đốc phân công rõ người, rõ việc, rõ thời gian để các phòng chuyên môn nghiệp vụ; các Cụm thủy nông và cá nhân phải hoàn thành nhiệm vụ.

- Đôn đốc, phối hợp các đoàn thể; chỉ đạo, điều hành các phòng chuyên môn nghiệp vụ, cụm thủy nông triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ năm 2024.

- Tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo Chủ tịch Công ty theo đúng quy định.

2. Các phòng chuyên môn nghiệp vụ

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao trong tháng 03/2024;

- Báo cáo kết quả thực hiện tại cuộc họp giao ban hàng tuần, giao ban cán bộ chủ chốt tháng 04/2024 cho Chủ tịch, Ban Giám đốc công ty.

3. Các Cụm thủy nông

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao trong tháng 03/2024.

- Báo kết quả thực hiện tại cuộc họp giao ban tháng 04/2024 với Chủ tịch, Ban Giám đốc công ty.

Điều 3. Nghị quyết này có hiệu lực kể từ ngày ký. Ban Giám đốc, các phòng chuyên môn nghiệp vụ, các Cụm thủy nông và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Nghị quyết này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc công ty;
- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ;
- Các cụm Thủy nông;
- Lưu Công ty.

CHỦ TỊCH CÔNG TY



Đặng Văn Tuyên